ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΕΣ/ΝΤΡΙΕΣ ΤΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΗΣ ΔΠΕ ΞΑΝΘΗΣ

ΘΕΜΑ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΩΝ ΣΤΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΞΑΝΘΗΣ

Σας ενημερώνουμε ότι οι αναπληρωτές που θα προσληφθούν στη ΔΠΕ Ξάνθης και θα τοποθετηθούν στα Σχολεία σας θα πρέπει να προσκομίσουν **ΟΛΑ** τα παρακάτω δικαιολογητικά πρόσληψης:

1. **ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ**

   Α. ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΟ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ

   Β. ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ Α.Φ.Μ. & Δ.Ο.Υ.

   Γ. ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ Α.Μ.Κ.Α.

   Δ. **ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΑΠΟ ΤΟ e-efka**

2. **ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΤΩΝ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΤΩΝ ΤΥΠΙΚΩΝ ΠΡΟΣΟΝΤΩΝ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟΝ ΚΛΑΔΟ**

   Α. **ΕΠΙΣΗΜΟΣ ΤΙΤΛΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ** (φωτοαντίγραφο – σε περίπτωση ξενόγλωσσου πτυχίου, μετάφραση πτυχίου, Πράξη Αναγνώρισης ΔΟΑΤΑΠ και απολυτήριο ελληνικού Λυκείου).

   Β. **ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟ** (φωτοαντίγραφο – σε περίπτωση ξενόγλωσσου πτυχίου, μετάφραση πτυχίου, Πράξη Αναγνώρισης ΔΟΑΤΑΠ και απολυτήριο ελληνικού Λυκείου).

   Γ**. ΣΕΜΙΝΑΡΙΟ 400 ΩΡΩΝ** (εάν υπάρχει και μόνο σε περίπτωση πρόσληψης από τον πίνακα Ειδικής Αγωγής).

3. **ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΠΑΘΟΛΟΓΟΥ ή ΓΕΝΙΚΟΥ ΙΑΤΡΟΥ**, είτε του Δημοσίου είτε ιδιώτη, η οποία να πιστοποιεί την υγεία του εκπαιδευτικού και την ικανότητα να ασκήσει διδακτικά καθήκοντα ή του μέλους ΕΕΠ-ΕΒΠ να ασκήσει υποστηρικτικά καθήκοντα αντίστοιχα. (Απαιτείται να υπάρχει κατά την ανάληψη καθηκόντων).

4. **ΓΝΩΜΑΤΕΥΣΗ ΨΥΧΙΑΤΡΟΥ,** είτε του Δημοσίου είτε ιδιώτη, η οποία να πιστοποιεί την υγεία του εκπαιδευτικού και την ικανότητα να ασκήσει διδακτικά καθήκοντα ή του μέλους ΕΕΠ-ΕΒΠ να ασκήσει υποστηρικτικά καθήκοντα αντίστοιχα. (Απαιτείται να υπάρχει κατά την ανάληψη καθηκόντων).

5. **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ** σύμφωνα με το επισυναπτόμενο υπόδειγμα.

6. **ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΣΤΡΑΤΟΛΟΓΙΑΣ ΤΥΠΟΥ Α'** (ζητείται και αυτεπάγγελτα).

7. **ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ** (εάν είστε έγγαμοι/διαζευγμένοι/χήροι)- σε περίπτωση σπουδάζοντος τέκνου απαιτείται **ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ**.

8. **ΑΡΙΘΜΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ** με πρώτο δικαιούχο, τον προσλαμβανόμενο (φωτοτυπία της πρώτης σελίδας του βιβλιαρίου τραπέζης) Η μισθοδοσία καταβάλλεται σε τράπεζα της επιλογής σας, **εκτός από τους αναπληρωτές που προσλαμβάνονται μέσω ΕΣΠΑ & ΠΔΕ που η μισθοδοσία τους καταβάλλεται αποκλειστικά στην εθνική τράπεζα.**

9. **Οι αναπληρώτριες μητέρες που απέκτησαν τέκνο το προηγούμενο σχολικό έτος, οφείλουν να προσκομίσουν την άδεια λοχείας από τον ΕΦΚΑ.**

10. **ΔΕΛΤΙΟ ΑΠΟΓΡΑΦΗΣ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ- ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ**

11. **ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ συναίνεσης για επεξεργασία προσωπικών δεδομένων.**

ΤΑ ΚΑΤΩΘΙ ΘΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΣΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ

12. **ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΠΣΥΔ** (δεν απαιτείται η προσκόμιση των βεβαιώσεων προϋπηρεσίας που είναι ήδη καταχωρισμένες στο ΟΠΣΥΔ). **ΠΡΟΣΟΧΗ:** Απαιτείται πρωτόκολλο Σχολείου.

13. **ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΚΤΟΣ ΟΠΣΥΔ απαιτείται: α) Η προσκόμιση των σχετικών βεβαιώσεων προϋπηρεσίας β) Αντίγραφα συμβάσεων εργασίας και ένσημα και γ) <u>Η συμπλήρωση υπεύθυνης δήλωσης μέσα από το gov.gr στην οποία θα πρέπει να αναγράφεται το ακόλουθο κείμενο: ''Η/οι εν λόγω προϋπηρεσία/ες δεν έχει/έχουν ήδη χρησιμοποιηθεί για τη χορήγηση καμίας άλλης οικονομικής παροχής (καταβολή αποζημίωσης) ή αναγνώρισης συνταξιοδοτικού δικαιώματος.''</u> ΠΡΟΣΟΧΗ:** Απαιτείται πρωτόκολλο Σχολείου.

14. **ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΟΥ-ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΟΥ. ΠΡΟΣΟΧΗ:** Απαιτείται πρωτόκολλο Σχολείου.

15. **ΠΡΑΞΗ ΑΝΑΛΗΨΗΣ. ΠΡΟΣΟΧΗ:** Απαιτείται πρωτόκολλο Σχολείου.

<u>Παρακαλούμε οι φωτοτυπίες που προσκομίζετε να είναι ευδιάκριτες.</u>

Η Προϊσταμένη Γ΄ Προσωπικού
Α/θμιας Εκπ/σης Ξάνθης

Φυλακτακίδου Ευαγγελία